

COPIA

# COMUNE DI CALUSO

Provincia di Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23

### OGGETTO :

**Prelievo dal Fondo di Riserva.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **undici**, del mese di **marzo**, alle ore **11:30**, nella sala delle riunioni.  
Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr./As.
<b>Maria Rosa CENA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Luca CHIARO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>Giuliana PATTERLINI</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Roberto PODIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Dario ACTIS FOGLIZZO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

<b>Totale</b>	<b>Presenti</b>	<b>4</b>
	<b>Assenti</b>	<b>1</b>

Assiste il Segretario Generale **Ezio IVALDI**.

La Signora **Maria Rosa CENA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **OGGETTO: Prelievo dal Fondo di Riserva.**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

L'Assessore alle finanze

VISTE le richieste pervenute dai Responsabili dei Settori Amministrativo, Polizia Municipale, Segretario Generale e Tecnico-manutentivo per avere uno stanziamento su capitoli di spesa di loro competenza sui quali si dovrà andare ad impegnare spese urgenti e necessarie. Trattasi di:  
per il settore Amministrativo di spesa riguardante l'incarico GDPR, privacy e spese postali;  
per il settore Polizia Municipale di spesa riguardante la voltura carta di circolazione del mezzo in dotazione alla protezione civile;  
per il Segretario Generale di spese riguardanti i corsi di formazione, l'aggiornamento del piano anticorruzione, affidamento redazione piano triennale ICT e transizione digitale  
per il settore tecnico-manutentivo di spesa riguardante la sicurezza;

VISTO l'articolo 166 Dlgs 267/2000 che qui di seguito si riporta integralmente: *1. Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di Riserva", gli enti locali iscrivono un Fondo di Riserva di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.*

*2. Il Fondo di Riserva è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.*

*2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.*

*2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.*

*2-quater. Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di Riserva", gli enti locali iscrivono un Fondo di Riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.*

VISTO l'art. 176 del TUEL che rimette alla Giunta la competenza al prelievo dal fondo di riserva;

VISTO il bilancio di previsione armonizzato 2021 – 2023 approvato con deliberazione CC n. 82 del 30/12/2020;

Tenuto conto che qualora si renda necessario, stante la disponibilità in Bilancio si provvederà a reintegrare il relativo stanziamento;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del settore Contabilità e Finanze

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

1. Di provvedere al prelievo dal fondo di riserva (sia competenza che cassa) del bilancio di previsione 2021 – 2023 per alimentare i capitoli di spesa di cui all' elenco allegato. Di dare atto che il prelievo è finalizzato coprire un temporaneo disallineamento fra gli stanziamenti di entrata e spesa che troverà adeguata copertura con successiva variazione di bilancio e reintegro del fondo di riserva pertanto non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio dell'ente;
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile vista l'urgenza da parte dei responsabili che hanno fatto richiesta di impegnare la spesa.

IL PROPONENTE  
L'ASSESSORE ALLE FINANZE  
Giuliana PATERLINI

VISTO si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
CONTABILITA' E FINANZE  
Dr. Danilo BERTOLDI

Caluso, 11.03.2021

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata, corredata dai prescritti pareri ai sensi degli art.li 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione come sopra estesa.

La stessa Giunta Comunale, con separata votazione favorevole unanime, espressa in forma palese, stabilisce, stante l'urgenza da parte dei responsabili che hanno fatto richiesta di impegnare la spesa, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to Maria Rosa CENA

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Ezio IVALDI

=====

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Caluso, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile Settore Amministrativo  
Giulio BOSSO

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
La presente deliberazione viene pubblicata all' albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e con decorrenza dal 22-04-2021 ai sensi dell'art. 124 co. 1 T.U.E.L..

Caluso lì 22-04-2021

Il Messo Comunale

=====

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che del presente verbale viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione  
Caluso lì 22-04-2021

Il Responsabile Settore Amministrativo  
F.to Giulio BOSSO

=====

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data 03-05-2021

Per la scadenza del termine di 10 giorni dopo la pubblicazione

Caluso lì 03-05-2021

Il Responsabile Settore Amministrativo